

«СОГЛАСОВАНО» Председатель ПК МБДОУ «Детский сад № 9 «Созвездие» С.М.Хапачева Протокол № 3 общего собрания родителей от 31.08.2021г.	С учётом мнения Совета родителей М.А.Цергой	«УТВЕРЖДЕНО» Заведующая МБДОУ «Детский сад № 9 «Созвездие» И.И.Потокова Приказ № 412 от 31.08.2021г.
---	---	--

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад №9 «Созвездие»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 «Созвездие» (далее МБДОУ № 9) в целях урегулирования разногласий между МБДОУ № 9 и родителями воспитанников (законных представителей), в случаях возникновения конфликта между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9.

1.2. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется действующим Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

1.3. В своей работе комиссия по урегулированию споров должна обеспечивать соблюдение прав личности между участниками образовательных отношений

2. Порядок избрания комиссии

2.1. В комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 избираются члены из равного числа педагогического персонала и родителей (законных представителей).

2.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 из числа педагогического персонала избираются на Педагогическом совете, Члены комиссии из числа родителей, избираются на заседании Родительского комитета.

2.3. Состав комиссии назначается приказом руководителя МБДОУ № 9.

2.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя, и секретаря.

2.5. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 1 год.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации.

3.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 с заявлением при возникновении конфликтной ситуации и нарушении его прав.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

Примечание: В случае неявки заявителя, комиссия вправе отправить ему письменное уведомление с принятым решением.

3.5. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя, решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 является обязательным для всех участников образовательных отношений дошкольного учреждения, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 9 обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном (при желании заявителя) и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявление участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием воспитателя, родителя (законного представителя).

4.4. Комиссия вправе рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протокольно.

5.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания комиссии.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем комиссии.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов комиссии пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ № 9.